



Egenkontrollprogram för försäljning av tobaksvaror, elektroniska cigaretter med mera

- Enligt 12c§ tobakslagen (2010:682) och
- 23§ lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare

Namn på affär, butik, kiosk, servering eller annat ställe där försäljning sker	
Försäljningsställets öppettider	
Verksamhetens inriktning (tobaksaffär, livsmedelsbutik, kiosk mm)	Antal anställda
Gatuadress till försäljningsstället	Postadress till försäljningsstället
Telefon dagtid (även riktnummer)	E-postadress
Namn på firma eller bolag (enskild firma, aktiebolag, handelsbolag mm)	
Namn på firmatecknare	
Person- eller organisationsnummer	Kundid för kommunal verksamhet

Information om åldersgränser.

Det ska finnas minst en tydlig och väl synlig skylt på försäljningsstället om åldersgräns

Vi informerar kunder om att vi inte får sälja eller lämna ut tobaksvaror, elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare till personer under 18 år på följande sätt:

- ☐ Med väl synliga skyltar eller dekaleringar
 ☐ Muntligen i kassan
☐ Informationsblad
 ☐ Annat sätt:

Våra skyltar och dekaleringar är placerade på följande ställen:

- ☐ Vid kassan
 ☐ På entrédörren
☐ I skyltfönstret
 ☐ Annat ställe:

Rutiner för ålderskontroll.

Den som säljer eller lämnar ut tobaksvaror, elektroniska cigaretter eller påfyllningsbehållare ska försäkra sig om att kunden fyllt 18 år.

Vi har följande rutiner för att kontrollera kundens ålder:

- ☐ Personalen frågar om kundens ålder
 ☐ Personalen ber alltid om legitimation när kunden ser yngre ut än 20 år
☐ Vi har en ålderssticka till hjälp för kontrollen
 ☐ Annat:

Våra skyltar och dekaleringar är placerade på följande ställen:

- ☐ Vid kassan
 ☐ På entrédörren
☐ I skyltfönstret
 ☐ Annat ställe:

Vi nekar köp i följande fall:

- ☐ Kunden kan inte visa att den är över 18 år
 ☐ Vi misstänker att varorna ska lämnas vidare till en minderårig
☐ Kunden kan inte visa legitimation
 ☐ Vi tillkallar chef eller annan ansvarig person när kunden är påstridig

Annat:

Rutin för att följa upp hur personalen följer kravet på ålderskontroll

Vi har följande rutiner för att följa upp att personalen kontrollerar kundernas ålder i tveksamma fall:

Var god fortsätt på nästa sida.

Rutiner för ålderskontroll när försäljning sker via automat, postorder, internet eller liknande.

Det ska alltid ske en kontroll av att köparen är över 18 år oavsett hur eller var försäljningen sker

- ☐ Ej aktuellt, vi har inte den typen av försäljning ☐ Åldern kontrolleras när kunden köper polletter eller liknande till automaten
- ☐ Automaten är placerad så att den bevakas från kassan ☐ Åldern kontrolleras vid köp på internet via bankkort eller liknande
- ☐ Försändelser via post skickas med rekommenderat brev, mottagningsbevis, personlig utlämning eller liknande
- ☐ Försändelser via post innehåller uppgift om att varan inte får lämnas ut till någon som inte fyllt 18 år.

Annat:

Rutin för att kontrollera att cigaretter inte säljs styckewis (lösa)

Det är inte tillåtet att sälja cigaretter styckewis eller i förpackning med färre än 20 cigaretter.

Vi har följande rutin för att kontrollera att vi inte säljer cigaretter styckewis:

Riskbedömning och behov av särskilt stöd

I följande situationer är det svårt att följa bestämmelserna om kontroll av åldersgränser:

Vi hanterar problematiska situationer på följande sätt: (till exempel när kunden inte visar legitimation)

Stöd och utbildning av personal.

Den som är ansvarig för försäljningen ska se till att personalen får den information och det stöd som behövs för att de ska kunna följa lagstiftningen

Vi informerar och utbildar personalen om kravet på ålderskontroll och övriga regler som gäller för försäljning av tobaksvaror, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare på följande sätt:

- ☐ På personalmöten ☐ Informationsblad
- ☐ Intern utbildning ☐ Extern utbildning

Annat:

Vi utbildar personalen om de krav på ålderskontroll och övriga regler som gäller vid försäljning av tobaksvaror mm vid följande tillfällen:

- ☐ Vid nyanställning av personal ☐ Vi noterar i en checklista när vi har utbildning och information (se bifogad bilaga)
- ☐ Minst en gång per år ☐ Annat:

Vi ger personal som ännu inte fyllt 18 år följande stöd för att de ska kunna följa lagstiftningen gällande ålderskontroll mm.

Krav på varningstext mm. Alla varor ska ha varningstext på svenska. Cigarettpaket ska dessutom ha innehållsdeklaration.

Vi har följande rutiner för att kontrollera att varorna är korrekt märkta:

Marknadsföring, får endast ske inne på försäljningsstället och i närheten av varorna, om marknadsföringen inte är påträngande, uppsökande eller uppmanande.

Vi har följande rutiner för att kontrollera att marknadsföringen på försäljningsstället är tillåten:

Underskrift

Jag godkänner att mina personuppgifter behandlas för det ändamål som blanketten avser.

Ort och datum

Firmatecknare, namnteckning

Namnförtydligande

Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter, som namn, adress, e-postadress, telefonnummer och firmanamn. Syftet med behandlingen är för att kunna administrera ditt egenkontrollprogram för tobaksförsäljning.

Dina uppgifter har samlats in från ifylld blankett. Vid all behandling av dina personuppgifter tillämpar vi den gällande integritetslagstiftningen. Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att en arbetsuppgift av allmänt intresse ska kunna utföras eller att en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras. Dina uppgifter kommer att sparas i enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Vi kan behöva dela dina uppgifter med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Byggnads- och miljöskyddsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill:

- Få ut information om de uppgifter du har lämnat in till oss.
- Begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel.
- Begära överföring av uppgifter.
- Begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter.
- Göra invändningar.
- Begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [miljo@norrkoping.se](mailto: miljo@norrkoping.se).

Du kommer från den 25:e maj 2018 nå vårt dataskyddsombud på [dataskyddsombud@norrkoping.se](mailto: dataskyddsombud@norrkoping.se). Om du är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Checklista för information till personalen (Bilaga till egenkontrollprogram)

Information till personalen

Det är viktigt att din personal vet vilka regler som gäller vid försäljning av tobaksvaror, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Och varför de ska följa reglerna.

- Du bör informera personalen minst en gång per år.
- Och informera nyanställda när de anställs.

Kom ihåg att berätta vad lagen säger, vilka rutiner ni har och hur de ska följas på din arbetsplats.

Tabellen nedan kan vara en hjälp för dig att komma ihåg när du har informerat dina anställda. Personalen bör själva fylla i de datum när de senast deltog i ett informations- eller utbildningstillfälle.

[illegible]