



NORRKÖPING

Centrala barn- och elevhälsan
011-15 00 00

1(5)

Egenvård vid diabetes typ 1

Elevers namn	Födelsedatum	Telefon
Förskola/skola		Barngrupp/klass
Vårdnadshavare	Telefon dagtid	Mobiltelefon
Vårdnadshavare	Telefon dagtid	Mobiltelefon
Mentor	Telefon dagtid	Mobiltelefon
Rektor	Telefon dagtid	Mobiltelefon

Vårdnadshavare

Vårdnadshavare kan överlåta egenvårdinsatser till skolpersonal. Blankett *Egenvård vid diabetes typ 1* utgör en bilaga till barnets *Egenvårdsplan* som ska tydliggöra vilka egenvårdsinsatser som personal ska utföra och vilka åtgärder som ska vidtas om elevens hälsotillstånd förändras. Vårdnadshavare fyller i egenvårdsblankett, informerar och instruerar personal samt ansvarar för att hålla egenvårdsblankett, läkemedel och material uppdaterade.

Egenvårdsplan utfärdad av hälso- och sjukvården Ja ☐ Nej ☐

Samtycke

- ☐ Jag samtycker till att berörd personal informeras om mitt barns egenvård
- ☐ Jag samtycker till informationsutbyte och samråd mellan förskolan/skolan och sjukvården gällande mitt barns egenvård. Samtycket gäller också för skolsköterska och skolläkare.
- ☐ Nej, jag samtycker inte till informationsutbyte mellan behandlande läkare/diabetessjuksköterska och förskolan/skolan.

Förskola/skola avses rektor, ansvarig lärare, förskollärare eller elevhälsans personal. Hälso- och sjukvård menas ansvarig läkare eller annan ansvarig legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal.

Underskrift

Ort och datum	Ort och datum
Vårdnadshavare	Vårdnadshavare
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Förskolan/skolan utgår ifrån att vårdnadshavare med gemensam vårdnad agerar i samförstånd. En underskrift innebär att vårdnadshavare med gemensam vårdnad är eniga om överenskommelsen för egenvårdsinsatser i förskolan/skolan. Ny egenvårdsblankett ska upprättas vid förändring, inför nytt läsår och vid byte av skola. Mindre ändringar under läsåret kan införas på befintlig egenvårdsblankett som då ska dateras och signeras av vårdnadshavare. Egenvårdsblanketter hanteras enligt förskolans/skolans rutin och utbildningskontorets informationshanteringsplan



NORRKÖPING

Centrala barn- och elevhälsan
011-15 00 00

2(5)

Diabetes typ 1

Symptom på lågt blodsocker

Varje elev med diabetes reagerar individuellt på högt och lågt blodsocker och åtgärder kan vara olika. Symtom på lågt blodsocker kan vara trötthet, huvudvärk, blekhet (ofta runt munnen), kallsvettighet, hunger, buksmärta, humörsvängningar, koncentrationssvårigheter, svårighet att svara adekvat på tilltal, påverkan på synen, yrsel.

Barnets/elevens symptom på lågt blodsocker

Viktig information vid symptom på lågt blodsocker <4,0 mmol/l

Symtom på lågt blodsocker ska omedelbart behandlas.

Lågt blodsocker kan leda till medvetslöshet och kramper.

Barnet/elev ska övervakas av vuxen.

Omedelbara åtgärder vid symptom på lågt blodsocker

1. Ge st. druvsockertabletter alternativt dl söt saft eller juice
2. Upprepa vid behov druvsocker efter 10–15 min
3. Ge eventuellt även en smörgås om det är mer än 60 minuter till nästa måltid

Omedelbara åtgärder vid lågt blodsocker när barnet/elev är svårkontaktbar eller medvetslös

1. Lägg barnet/elev i stabilt sidoläge för att säkerställa fria luftvägar
2. Larma 112
3. Uppge ditt namn och varifrån du ringer
4. Uppge barnets ålder och att eleven har diabetes
5. Beskriv barnets/elevens tillstånd ex. slö eller okontaktbar
6. Kontakta vårdnadshavare

Ge **inte** vätska till barn/elev som är svårkontaktbar eller medvetslös

Egenvårdsinsatser

Det är av stor betydelse att förskolan/skolan har nära kontakt med vårdnadshavare gällande barnet/elevens egenvård vid diabetes. Vid oro eller oklarheter ska förskolan eller skolan ha dialog med vårdnadshavare och vid behov också med patientansvarig läkare/diabetessjuksköterskan.

Elevens ålder och mognad avgör behov av egenvårdsinsatser. Elev upp till ungefär 12 års ålder har behov av hjälp och stöd från vuxen med sin egenvård. Beskriv egenvårdsinsatser som förskole- och skolpersonal ska utföra samt barnets/elevens delaktighet i sin egenvård.



NORRKÖPING

Centrala barn- och elevhälsan

011-15 00 00

3(5)

Debutår för diabetes typ 1

Blodsocker

☐ Testar genom kontinuerlig mätning

☐ Behöver hjälp med testning och tolkning

☐ Testar enbart genom stick i fingret

☐ Testar och tolkar värdet själv

Barnet/eleven behöver hjälp med:

OBS! Vid symtom på lågt blodsocker kontrolleras alltid blodsocker genom stick i fingret även om den kontinuerliga mätaren visar på normalt värde

Insulin

Vårdnadshavare ansvarar för att informera och instruera

☐ Insulinpenna

☐ Klarar insulininjektioner själv

☐ Insulinpump

☐ Klarar insulininjektioner med övervakning av en vuxen

☐ Behöver hjälp med insulininjektioner

Barnet/eleven behöver hjälp med:

Kost

☐ Äter all sorts mat

☐ Behov av mellanmål

☐ Behov av specialkost (vårdnadshavare fyller i
kostformulär via Norrköpings kommuns e-tjänst)

☐ Behov av vuxenstöd vid måltid

Idrott/fysisk aktivitet

(Ex. utflykter, idrottsdagar, prao, klassresor)

Övrig information

(Ex. symtom på högt blodsocker, åtgärd vid högt blodsockervärde, värde för högt blodsocker)



NORRKÖPING

Centrala barn- och elevhälsan

011-15 00 00

4(5)

Förskola/skola

Rektor accepterar att egenvårdsinsatser utförs enligt barnets/elevens egenvårdsplan och egenvårdsblankett och har tagit del av information i *Rutin Egenvård i förskola och skola*. Säkerställt att berörd personal har fått instruktion och undervisning angående egenvårdsinsatsen.

Egenvårdsuppdraget gäller

Fr.o.m. datum: _____ T.o.m. datum: _____

Underskrift

Rektor	Namnförtydligande
--------	-------------------

Personal som blivit instruerade och undervisade

Namn	Telefonnummer



Behandling av personuppgifter

Norrköpings kommun behöver spara och behandla dina och dina vårdnadshavares personuppgifter, som namn, adress, ålder, telefonnummer, e-postadress samt för eleven hälsouppgifter. Syftet med behandlingen är för att kunna följa bestämmelserna som reglerar din skolgång och elevhälsans arbete i den medicinska delen.

Vid all behandling av dina personuppgifter tillämpar vi den gällande integritetslagstiftningen. Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är allmänt intresse och/eller myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas i Dina uppgifter kommer enligt verksamhetens informationshanteringsplan.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas inte med någon annan nämnd. Vi kan behöva dela dem med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är utbildningsnämnden/Norrköpings kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill:

- Få ut information om de uppgifter du har lämnat in till oss.
- Begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel.
- Begära överföring av uppgifter.
- Begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter.
- Göra invändningar.
- Begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på utbildningskontoret@norrkoping.se. Vissa uppgifter måste kommunen enligt lag vid gallring skickas till Norrköpings Stadsarkiv.

Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@norrkoping.se. Om du är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.