



NORRKÖPING

1(3)

Anmälan om verksamhet med hygienisk behandling

Verksamhet enligt 38 § förordning (1998:899) miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Solarier enligt Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5 och 2014:1) om solarier och artificiella solningsanläggningar.

**Obligatoriska fält*

Anmälan

Anmälan avser*

- ☐ Ny verksamhet
☐ Ändring/utbyggnad
☐ Övertagande av befintlig verksamhet
☐ Flytta av verksamhet

Typ av hygienisk behandling*

- ☐ Tatuering
☐ Piercing
☐ Fotvård
☐ Akupunktur
☐ Skönhetsoperationer/injektioner
☐ Solarium
☐ Artificiell solningsanläggning
☐ Barberare

Annan typ av behandling, ange vad

Kort beskrivning av verksamheten*

Behandlingsplatser*

Planerad start av verksamheten*

Ambulerande verksamhet*

Antal

Datum

- ☐ Ja ☐ Endast ambulerande verksamhet
☐ Nej

Anläggning

Namn (det namn som används i marknadsföringen av verksamheten)*

Utdelningsadress*

Fastighetsägare*

Postnummer och postort*

Fastighetsbeteckning*

Lokal

Lokalens yta (m²)*

Takhöjd (m)*

Maximalt antal personer som vistas i lokalen samtidigt

Ventilation*

- ☐ S (Självdrag)
☐ F (Mekanisk frånluft)
☐ FT (Mekanisk till- och frånluft)

Luftflöde i behandlingslokal*

Liter/sekund

Vatten och avlopp*

- ☐ Kommunalt vatten ☐ Eget vatten
☐ Kommunalt avlopp ☐ Eget avlopp

Tidigare verksamhet i lokalen

Behandling som innebär att det går/kan gå håll på huden (tatuering, piercing, akupunktur, fotvård m.m.)

Redskap/instrument*

- ☐ Engångsredskap/-instrument
☐ Flergångsredskap/-instrument
☐ Båda

Sterilisering av flergångsredskap/-instrument*

- ☐ Sterilcentral
☐ Autoklav

Ange typ

Dokumenterade kunskaper i sterilhantering och vårdhygien eller motsvarande*

- ☐ Ja ☐ Annat
☐ Nej

Ange vad

Postadress

Norrköpings kommun
Samhällsbyggnadskontoret
Miljö och hälsa
601 81 Norrköping

Besöksadress

Förvaltningshuset Rosen
Trädgårdsgatan 21

Telefon

011-15 00 00

E-postadress

miljo@norrkoping.se
Internet
www.norrkoping.se



Anmälan om verksamhet med hygienisk behandling

NORRKÖPING

Solarium eller artificiell solningsanläggning i verksamheten

Antal solariebäddar*	Kategorimärkning/UV-typ*
----------------------	--------------------------

Skyddsråd och solningsråd finns*

- ☐ Ja
☐ Nej

Obevakade*

- ☐ Ja
☐ Nej

Dubbla tidur finns till samtliga solariebäddar*

- ☐ Ja
☐ Nej

Företag

Namn*	Organisationsnummer*
Utdelningsadress*	Postnummer och postort*
Telefon (även riktnummer)*	E-postadress*

Kontaktperson

Namn*	
Telefon (även riktnummer)*	E-postadress*

Fakturaadress och fakturareferens

--

Bilagor

Skalenlig ritning (1:20 eller 1:50) över lokalen ska bifogas i anmälan. Gäller samtliga verksamheter.

- Rita in utrymmen/platser för t.ex. behandling, handtvätt, disk, rengöring, sterilisering, toaletter, duschar, städutrymmen etc.
- Behandlingsplatser och övrig inredning bör ritas in i samma skala som för lokalen.
- Ange på ritningen hur många kvadratmeter varje rum är-
- Ange på ritningen vilket friskluftsflöde (liter/sekund) det är i varje behandlingsrum.

För solarier ska solarietillverkarens intyg om att solarierna överensstämmer med kraven i svensk standard SS-EN 60335-2-27:2010 **bifogas i anmälan** enligt SSMFS 2012:5 10 §.

Egen kontroll

Egenkontroll innebär att man som verksamhetsutövare ska planera och kontrollera verksamheten för att motverka, förebygga och i förekommande fall undanröja olägenhet för människors hälsa eller miljön. För anmälningspliktiga verksamheter gäller förutom Miljöbalken även kraven på egenkontroll som ställs i förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll. I egenkontrollen bör det bland annat finnas dokumenterade rutiner för att upprätthålla hygien i samband med behandlingar, vid misstanke om smitta, för underhåll av lokaler och inredning, för städning, rengöring och skötsel av lokaler och utrustning, för hantering av kemiska ämnen samt rutiner för kommunikation med kunderna m.m. Egenkontrollen ska anpassas till verksamhetens risker och behov och kan se olika ut för olika verksamheter.

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Anmälarens underskrift

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

**NORRKÖPING****Behandling av personuppgifter**

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter, som namn, personnummer, adress, e-post, mobilnummer och telefonnummer. Syftet med behandlingen är för att kunna bedöma anmälan på rätt sätt och på rättssäker grund.

Dina uppgifter har samlats in från ifylld blankett. Vid all behandling av dina personuppgifter tillämpar vi den gällande integritetslagstiftningen. Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att en arbetsuppgift av allmänt intresse ska kunna utföras eller att en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras. Dina uppgifter kommer att sparas enligt den gällande dokumenthanteringsplanen för nämnden.

Vi kan behöva dela dina uppgifter med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Byggnads- och miljöskyddsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill:

- Få ut information om de uppgifter du har lämnat in till oss.
- Begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel.
- Begära överföring av uppgifter.
- Begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter.
- Göra invändningar.
- Begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på miljo@norrkoping.se.

Du kommer från den 25:e maj 2018 nå vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@norrkoping.se. Om du är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.