



NORRKÖPING

Redogörelse för uppdraget och begäran om arvode (barnärenden)

Typ av förordnande:

- Särskild förordnad/-e förmyndare
 God man i förmyndares ställe, 11 kap 1-2 §§ FB
 Medförmyndare enligt 11 kap 8 § FB
 Medförmyndare med uppdrag att förvalta viss egendom

 Årsredogörelse

 Slutredogörelse*

Gäller för perioden

Från och med datum:

Till och med datum:

**Vid byte, dödsfall eller upphörande*

Barnets namn	Personnummer
Ställföreträdare 1 namn	Personnummer
Ställföreträdare 2 namn	Personnummer

Begäran om arvode:

 ja

 nej, begär inget arvode

Begäran om kostnadsersättning:

 ja

 nej

Om ja, faktisk kostnadsersättning med kr: _____ (bifoga specifikation)

Begäran om milersättning:

 ja

 nej

Om ja, antal mil: _____

Boendeform

Under denna period har myndlingen bott i/med

vårdnadshavare jourboende HVB

familjehem familjehem, men ej hos särskilt förordnad förmyndare/vårdnadshavare

annat boende: _____

Kontaktuppgifter till vuxen person med direkt omvårdnad för barnet

Namn	Telefonnummer
Epost	Annan kontaktinformation

Ekonomisk förvaltning

Vilka former av inkomster har barnet haft under redovisningsperioden:

Fickpengar från vårdnadshavare

Gåva

Postadress

Norrköpings kommun
Överförmyndarenheten
601 81 Norrköping

Besöksadress

G:a Rådstugugatan 19

Telefon

011-15 00 00

Epost

overformyndarenheten@norrkoping.se

Internet

www.norrkoping.se

<input type="checkbox"/> Lön från eget arbete <input type="checkbox"/> Arv / Försäkringsutbetalning / Förmånstagande / Barnpension <input type="checkbox"/> Ränta / Avkastning <input type="checkbox"/> Barnet har inte haft några inkomster <input type="checkbox"/> Annat (specificera):	
Har barnets ekonomiska situation förändrats avsevärt under året? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Vet ej Motivera ditt svar:	
Hur har barnets tillgångar förvaltats under redovisningsperioden <input type="checkbox"/> Jag/Vi har förvaltat barnets tillgångar Det har inneburit att jag/vi <input type="checkbox"/> Handhar konton <input type="checkbox"/> Har försett konton med överförmyndarspär <input type="checkbox"/> Ombesörjer deklaration <input type="checkbox"/> Förvaltar fastighet/bostadsrätt <input type="checkbox"/> Sköter löpande transaktioner <input type="checkbox"/> Förvaltar värdepapper/aktier, etc. <input type="checkbox"/> Övervakar affärsrörelse <input type="checkbox"/> Utbetalar fickpeng till den underårige	
<input type="checkbox"/> Jag/Vi har överfört medel till barnets vårdnadshavare/familjehem som ordnat med inköp åt barnet <input type="checkbox"/> Jag/Vi har överfört/gett medel till barnet själv som denne själv får använda <input type="checkbox"/> Annat arrangemang (specificera):	
Om en annan person än du eller barnet hanterar barnets tillgångar, förklara hur du har samrått och följt upp hanteringen under perioden:	
Jag/vi har bevakat barnets angelägenheter i annat avseende under perioden ¹ : <input type="checkbox"/> Bouppteckning/Arvskifte <input type="checkbox"/> Fastighetsförsäljning <input type="checkbox"/> Skadeståndsärende <input type="checkbox"/> Rättstvist <input type="checkbox"/> Mottag/Givande av gåva <input type="checkbox"/> Övrig uppgift inom ekonomisk förvaltning:	

¹ Om du förordnats som god man enligt 11 kap 1 § eller 11 kap 2 § FB, kom ihåg att fylla i timredovisning på sida 4.

Bevakning av barnets rättigheter och intressen

Under redovisningsperioden har kontakt tagits med	
<input type="checkbox"/> Socialtjänsten	<input type="checkbox"/> Familjehem
<input type="checkbox"/> Pensionsmyndigheten	<input type="checkbox"/> Skatteverket
<input type="checkbox"/> Försäkringskassan	<input type="checkbox"/> Kronofogdemyndigheten
<input type="checkbox"/> Polisen	<input type="checkbox"/> Advokat
<input type="checkbox"/> Migrationsverket	
<input type="checkbox"/> Försäkringsbolag (specificera): _____	
<input type="checkbox"/> Bank (specificera): _____	
<input type="checkbox"/> Annan aktör (specificera): _____	
Andra insatser som behövts för att bevaka barnets rättigheter eller intressen:	

Svårigheter i mitt uppdrag i förhållande till föregående år (kryssa i rätt ruta)

<input type="checkbox"/> Oförändrat	<input type="checkbox"/> Lättare	<input type="checkbox"/> Svårare	<input type="checkbox"/> Mycket svårare	<input type="checkbox"/> Nytt uppdrag
Du som är god man, har du uppdrag i andra kommuner?		<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	
Om ja, ange hur många uppdrag: _____				

Övriga upplysningar

Här finns det möjlighet att ge ytterligare information om utförandet av ditt uppdrag. Har du angivit att uppdraget har blivit svårare, ska du särskilt ange skälen till varför.

			Summa km

Underskrift

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna redogörelse är riktiga.

Ort och datum	
Ställföreträdare 1 underskrift	Namnförtydligande
Ställföreträdare 2 underskrift	Namnförtydligande

Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter, som namn, adress och personnummer. Syftet med behandlingen är för att kunna handlägga ärenden om godmanskap/förvaltare/förmyndarskap hos överförmyndarenheten i Norrköpings kommun.

Vi har fått dina uppgifter från folkbokföringsregistret. Vid all behandling av dina personuppgifter tillämnar vi den gällande integritetslagstiftningen. Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är Förmyndarskapsförordningen. Dina uppgifter kommer att sparas i enlighet med det som är bestämt i överförmyndarnämndens dokumenthanteringsplan.

Dina personuppgifter som vi behandlar kommer att delas med tingsrätten och Länsstyrelsen. Vi kan även behöva dela dem med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är överförmyndarnämnden, Norrköpings kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill:

- Få ut information om de uppgifter du har lämnat in till oss.
- Begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel.
- Begära överföring av uppgifter.
- Begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter.
- Göra invändningar.
- Begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på overformyndarenheten@norrkoping.se.

Du kan även nå vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@norrkoping.se. Om du är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten IMY.