



Inkomstförfrågan

I väntan på att du lämnar in den här blanketten för beräkning av vård-och omsorgsavgift debiteras du enligt gällande taxa för beviljade insatser. Önskar du avgiften inkomstprövad eller vill ändra några uppgifter, fyller du i och skickar in denna blankett. Även du som har trygghetslarm har rätt att få avgiften inkomstprövad.

Efter att du skickat in blanketten, kan du behöva lämna in papper som visar att det du skrivit stämmer.

1. Personuppgifter

Bor du tillsammans med någon (till exempel make/maka/registrerad partner eller en sambo), ska du fylla i bådars uppgifter. Det ska du alltid göra även om det bara är en av er eller båda som har insatser. Är ni gifta/registrerade partners och en av er bor i särskilt boende, ska ni också fylla i bådars personuppgifter och inkomster.

Namn	Personnummer
Adress	Ev. särskilt boende (ange vilket)
Postnummer	Postadress
Telefon	E-post

Civilstånd

<input type="checkbox"/> Gift/registrerad partner, vi bor tillsammans
<input type="checkbox"/> Gift, min make/maka/registrerad partner bor på annan adress
<input type="checkbox"/> Sambo
<input type="checkbox"/> Ensamstående

Personuppgifter för din make/maka/registrerade partner/sambo

Uppge din makes/makas/registrerade partners adress och telefonnummer under punkt 8 "övriga upplysningar" om det är en annan än den som angetts ovan.

Namn make/maka/registrerad partner/sambo	Personnummer
--	--------------

Eventuella barn som bor hemma

Om du har barn som bor tillsammans med dig kan det påverka din avgift.

Antal barn som bor hemma
Födelseår för dessa barn



2. Inkomster

Du kan välja att inte lämna några inkomstuppgifter. Du får då betala maximal avgift för vård och omsorg.

Jag väljer att inte lämna några inkomstuppgifter. Jag accepterar därmed att betala maximal avgift.

Väljer du detta alternativ kan du gå vidare direkt till punkten 9. Underskrift.

3. Boendekostnader

Ange vilken boendeform du har. Bor du i särskild boende behöver du inte fylla i några boendepgifter, dessa hämtas automatiskt. Om du är sammanboende delas boendekostnaden med hälften vid avgiftsberäkningen. **Det är bara kostnaden för själva hyran/månadsavgiften som du ska ange. Kostnaden för parkeringsplats, kabel-tv, hushållsel eller andra avgifter ska du inte räkna in.**

Jag bor i hyresrätt

Hyra:

Jag bor i bostadsrätt

Månadskostnad:

Du ska bifoga hyresavi/avgiftsavi. Saknas dessa uppgifter skickas blanketten tillbaka för komplettering.

Ingår hushållsel i månadskostnaden?

Ja Nej

Räntekostnad för bostadslån som avser bostadsrätt (kronor per år):

Jag bor i en egen fastighet

Taxeringsvärde:

Bostadsyta i kvadratmeter (kvm):

Ange fastighetens byggnadsår:

Räntekostnad för bostadslån (kronor per år):

Jag delar bostad (hyresrätt/bostadsrätt/egen fastighet) med någon annan person än min make/maka/registrerade partner/sambo eller hemmavarande minderåriga barn.

Ange dessa personers namn och personnummer under punkt 8 Övriga upplysningar.

Jag vill ha blankett för autogiro



4. Skattepliktiga inkomster

Jag har pension från pensionsmyndigheten <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Min make/maka/registrerad partner har pension från pensionsmyndigheten <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Fyll i dina övriga inkomster per månad före skatt i de olika kategorierna nedan. Om du är gift eller har en registrerad partner sammanräknas som regel era inkomster och hälften anses tillhöra respektive make/maka/registrerad partner. För sambor räknas inkomsten individuellt.

Inkomst per månad	Utbetalare	Min inkomst/månad	Make/makas/registrerad partners inkomst/månad
Pensioner som betalas ut från Pensionsmyndigheten (inkomstpension, inkomstpensionstillägg, premiepension, garantipension, änkepension, efterlevandestöd)	<i>Pensionsmyndigheten</i> <i>Du ska inte fylla i dem på blanketten!</i>	<i>Dessa uppgifter hämtas automatiskt från Pensionsmyndigheten</i> <i>Du ska inte fylla i dem på blanketten!</i>	<i>Dessa uppgifter hämtas automatiskt från Pensionsmyndigheten</i> <i>Du ska inte fylla i dem på blanketten!</i>
Tjänstepensioner som betalas ut från exempelvis Alecta, AMF, KPA, SPV, Skandia, Folksam m fl.			
Privatpension exempelvis avtalspension, pensionsförsäkring, livränta, utländsk pension som beskattas i Sverige			
Sjukersättning			
Aktivitetsersättning			
Inkomst av tjänst (lön)			
Inkomst av näringsverksamhet			
Övriga skattepliktiga inkomster exempelvis föräldrapenning, närståendepenning, A-kassa			
Inkomst av kapital Ex. ränteinkomster, vinst vid försäljning av tillgångar, utdelning på aktier eller fonder	Godkända uppgifter från Skatteverket inhämtas årsvis.	Dessa uppgifter hämtas automatiskt från Skatteverket. Du ska inte fylla i dem på blanketten.	Dessa uppgifter hämtas automatiskt från Skatteverket. Du ska inte fylla i dem på blanketten.



5. Ej skattepliktiga inkomster

Fyll i inkomst per månad i de olika kategorierna nedan. Om du är gift eller har en registrerad partner sammanräknas som regel era inkomster och hälften anses höra till respektive maka/make/registrerad partner. För sambor räknas inkomsten individuellt.

Inkomst per månad	Utbetalare	Min inkomst/månad	Make/makas/registrerad partners inkomst/månad
Bostadstillägg <i>Du ska inte fylla i dem på blanketten!</i>	<i>Pensionsmyndigheten</i> <i>Du ska inte fylla i dem på blanketten!</i>	<i>Dessa uppgifter hämtas automatiskt från Pensionsmyndigheten</i> <i>Du ska inte fylla i dem på blanketten!</i>	<i>Dessa uppgifter hämtas automatiskt från Pensionsmyndigheten</i> <i>Du ska inte fylla i dem på blanketten!</i>
Bostadsbidrag	<i>Försäkringskassan</i>		
Utlandspension , som inte beskattas i Sverige		<i>Ange i svenska kronor</i>	<i>Ange i svenska kronor</i>
Livränta som inte beskattas i Sverige		<i>Ange i svenska kronor</i>	<i>Ange i svenska kronor</i>
Annan ej skattepliktig inkomst Ange vilken			

6. Försörjningsstöd

- Jag har försörjningsstöd (ekonomiskt bistånd)
- Min make/maka/registrerade partner har försörjningsstöd (ekonomiskt bistånd)

7. Anmälan av annan mottagare av fakturor och avgiftsbeslut

Vill du att fakturorna ska skickas till någon annan person (t ex god man eller en anhörig)? Fyll i namn och kontaktuppgifter på den personen här.

Namn	Adress
Postnummer	Postadress
Telefon	Relation, ex. god man/dotter/son
E-post	

8. Övriga upplysningar

Här kan du skriva om det är någon annan information du vill lämna

Om du/ni har fått hjälp med att fylla i blanketten vill vi gärna veta vem som har hjälpt till

Namn	
Relation (ex god man, dotter/son)	Telefon
E-post	

9. Underskrift

Jag/vi är medvetna om att jag/vi måste meddela vård- och omsorgskontoret, debiteringen, när de uppgifter jag/vi har lämnat ändras.

Make/maka/registrerade partner ska också underteckna blanketten.

Ort	Datum
Underskrift	Namnförtydligande
Underskrift make/maka/registrerad partner	Namnförtydligande

Har du frågor?

Kontakta debiteringshandläggare via e-post: debiteringen@norrkoping.se eller ring Kontakt Norrköping på telefonnummer 011-15 00 00.

Du hittar mer information om avgifterna för vård och omsorg på norrkoping.se.

Blanketten skickas till

Norrköpings kommun

Vård- och omsorgskontoret

Debiteringen

601 81 Norrköping

Information om hur vi behandlar dina personuppgifter

Personuppgiftsansvarig

Vård- och omsorgsnämnden och socialnämnden är personuppgiftsansvarig för de behandlingar av personuppgifter som vi utför och det är viktigt för oss att du ska känna dig trygg med hur vi gör det enligt EU:s dataskyddsförordning GDPR. Lagar som reglerar personuppgiftshantering är lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och lagen (2001:454) om behandling av personuppgift inom socialtjänsten. Vill du kontakta personuppgiftsansvarig gör du det genom att mejla till vardochomsorgskontort@norrkoping.se eller socialkontoret@norrkoping.se.

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter, så som namn, personnummer, adress och övriga uppgifter som lämnas under utredning. Syftet med behandlingen är att kunna hantera din avgift enligt socialtjänstlagen (2001:453) alternativt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30). Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att det är nödvändigt för att utföra en uppgift av allmänt intresse, som ett led i myndighetsutövning och på grund av rättslig förpliktelse.

Till vem lämnar vi ut personuppgifterna och hur länge sparas de?

Dina personuppgifter som vi behandlar kommer att delas med personer som behöver uppgifterna för att kunna handlägga ärendet samt personuppgiftsbiträden. Tredje part kan även delges personuppgifterna, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU. Dina uppgifter kommer att sparas i 5 år efter att den sista anteckningen gjordes på Vård och omsorgskontoret, därefter skickas de till Norrköpings stadsarkiv.

Sekretessbelagda uppgifter lämnas inte om det inte finns stöd för detta i lag, alternativt att du har lämnat samtycke till utlämnandet.

Vilka rättigheter har du som registrerad?

Du har rätt att kontakta oss om du vill få ut information om de uppgifter du lämnat in till oss, begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel, begära överföring av uppgifter, begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter, göra invändningar eller begära radering av dina personuppgifter.

Kontaktuppgifter och klagomål

Du är alltid välkommen att kontakta Norrköpings kommun om du har frågor om din rätt till skydd av dina personuppgifter och om hur vi registrerar och använder dina personuppgifter. Du kan också kontakta vårt Dataskyddsombud, e-post dataskyddsombud@norrkoping.se

Du har vidare rätt att lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten, Box 8114, 104 20 Stockholm, eller via epost till imy@imy.se