

Dispens från utsortering av avfall

Ansökan om dispens från kravet om utsortering av avfallslag enligt 3 kap 15§ i avfallsförordningen (2020:614)

Sökande

Företagsnamn eller personnamn		Person-/organisationsnummer	
Utdelningsadress		Postnummer	Ort
Telefon dagtid	Telefon mobil	E-post	
Fakturaadress (om annan än ovan)			Er referens
Postnummer	Ort		

Fastighet för avfallshanteringen

Fastighetsbeteckning	Adress
Fastighetsägarens namn om annan än sökande	

Entreprenad

Företagsnamn		
Kontaktperson entreprenör	Telefon	Epost
Platsansvarig	Telefon	E-post
Startdatum	Slutdatum	
Beskrivning av entreprenadens omfattning		

Dispens söks för följande avfall

Avfallsslag <input type="checkbox"/> Trä	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag Mineral som består av: <input type="checkbox"/> Betong <input type="checkbox"/> Tegel <input type="checkbox"/> Klinker <input type="checkbox"/> Keramik <input type="checkbox"/> Sten	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Metall	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Glas	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Plast	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		
Avfallsslag <input type="checkbox"/> Gips	Avfallskod	Mottagningsanläggning
Beskriv hur ni hanterar avfallet på arbetsplatsen		

Motivering för att dispens ska beviljas

Motivera tydligt varför ni ansöker om dispens. Notera att kostnadsskäl i allmänhet inte kan anses vara skäl för att beviljas dispens från kravet på utsortering på plats. Beskriv hur ni gör för att i möjligaste mån materialsortera på plats.

Bilagor till ansökan

Bifoga handlingar relevanta för er dispens, till exempel situationsplan där arbetet med hantering av avfallet sker. I det fall ni har bygg- eller rivningslov ska materialinventering skickas med. Redogör i detta fält vilka bilagor ni skickar med.

Namnteckning

Ort och datum

Sökandes namn

Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter, som namn, personnummer, adress, e-post, mobilnummer, telefonnummer och fastighetsbeteckning. Syftet med behandlingen är för att kunna bedöma ansökan på rätt sätt och på rättsäker grund.

Dina uppgifter har samlats in från ifyllt blankett. Vid all behandling av dina personuppgifter tillämpar vi den gällande integritetslagstiftningen. Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att en arbetsuppgift av allmänt intresse ska kunna utföras eller att en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras. Dina uppgifter kommer att sparas enligt den gällande dokumenthanteringsplanen för nämnden.

Vi kan behöva dela dina uppgifter med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Byggnads- och miljöskyddsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill:

- Få ut information om de uppgifter du har lämnat in till oss.
- Begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel.
- Begära överföring av uppgifter.
- Begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter.
- Göra invändningar.
- Begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på miljo@norrkoping.se.

Du kommer från den 25:e maj 2018 nå vårt dataskyddsbud på dataskyddsbud@norrkoping.se. Om du är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Postadress

Norrköpings kommun
Samhällsbyggnadskontoret
601 81 Norrköping

Besöksadress

Förvaltningshuset Rosen
Trädgårdsgatan 21

Telefon

011-15 00 00

E-post

miljo@norrkoping.se

Internet

www.norrkoping.se