

Underlag som ska bifogas årsräkning/sluträkning (byte) och sluträkning (observera att underlagen ska vara kopior)

Inkomster under året eller perioden

- Kontrolluppgifter avseende pension och andra skattepliktiga inkomster
- Underlag för bostadsbidrag eller bostadstillägg
- Besked om slutlig skatt samt skattekontoutdrag från Skatteverket
- Underlag för övriga skattepliktiga inkomster respektive icke skattepliktiga inkomster

Skicka in rätt
underlag

Utgifter under året eller perioden

- Kontoutdrag från bank som visar transaktionerna för **hela** redovisningsperioden.
OBS! I de fall det inte framgår av kontoutdrag vad girobetalningen avser, ska kopia på betalordern bifogas.
- Försäkringsbesked avseende hemförsäkring (försäkringsställe ska framgå)
- **Övriga utgifter** ska specificeras på särskild bilaga
- I de fall det inte klart framgår av kontoutdraget vad betalning avser medsänds annat underlag
- **Tillgångar/skulder per den 31 december eller per upphörandedatum**
- Årsbesked avseende **samtliga** tillgångar och skulder
- Underlag för eventuella andra tillgångar

På baksidan av detta informationsblad finner du vår rekommendation om hur du enklast visar vad du har räknat in i respektive post på årsräkningen. Genom att följa våra rekommendationer bidrar du till att förkorta tiden för vår granskning!



Rekommendation för hänvisning på kontoutdrag

Alla poster på årsräkningen har ett särskilt nummer. Använd dessa vid hänvisning till underlag.

Utgifter under perioden		Kronor
Hyra/vårdavgifter	19	
Inkomstskatt		
Restskatt	20	
Skatt bankräntor och utdelningar	21	
Hemtjänst	22	
Levnadskomkostnader	23	
Sjukvård/mediciner	24	
El, tele, TV	25	
Privata medel/fickpengar till huvudman	26	
Arvode till god man/förvaltare (inkl sociala avgifter)	27	
Värdeminskning värdepapper		
Hemförsäkring	28	
Avbetalning skulder	29	
Mäklrararvode	30	
	31	
	32	

Utgå från kontoutdragen vid summering av årets transaktioner. Gå igenom kontoutdraget, händelse för händelse, och bestäm vilken post i årsräkningen som respektive inkomst/utgift hamnar i. Skriv postens nummer i det kontoutdrag som du skickar in till oss.

Skriv in postens nummer
(Se årsräkning)

Kontoutdrag

Transaktionsdatum	Text	Belopp	Saldo	
2013-11-25	Hyresbostäder	- 5 457	9 500	19
2013-11-26	Telia	- 361	9 139	25
2013-11-27	Uttag	- 1 000	8 139	26
2013-11-27	Apoteket AB	- 170	7 969	24
2013-12-17	Försäkringskassan	8 700	16 669	1