

Rutin för mottagning till Introduktionsprogram för nyanlända elever

UN2022/1986

Rutin antagen av verksamhetschef Staben 2022-04-01

Rutinen riktar sig till personal som arbetar med nyanlända elever som ska gå vidare till ett introduktionsprogram på en kommunal skola. Rutinen gäller för både kommunala och fristående grundskolor samt språkin introduktion i Norrköpings kommun.

Aktualitetsprövning sker efter behov.

Överlämning

1. Nyanlända elever, som inte uppfyller kunskapskraven i SV/SVA enligt kunskapskraven för årskurs 9, ska bedömas enligt [”Språkprofil – underlag för antagning till Introduktionsprogram för nyanlända elever”](https://www.gymnasiestudera.se/foer-skolpersonal/information/information-fraan-norrkoeping/) som utgår från kunskapskraven för svenska som andraspråk, åk 6. Undervisande lärare i sv/sva fyller i blanketten ”Språkprofil för nyanlända sökande till Introduktionsprogram” och lämnar till studie- och yrkesvägledaren på den egna skolan. Studie- och yrkesvägledaren ansvarar för att underlaget är Gymnasieantagningen tillhanda, se tidplan för datum:
<https://www.gymnasiestudera.se/foer-skolpersonal/information/information-fraan-norrkoeping/>

En elev räknas som nyanländ om eleven:

- varit bosatt utomlands och numera är bosatt i Sverige.
- har påbörjat sin utbildning i Sverige senare än höstterminen det kalenderår då eleven fyller 7 år
- har gått i svensk skola kortare tid än 4 år.

Språkintröduktion kan även vara aktuellt för elever som inte är nyanlända men som behöver fortsatt utbildning med tyngdpunkt i svenska språket.

2. De elever som enligt språkprofilen bedöms uppnå godkänt betyg enligt kunskapskraven i svenska som andraspråk vägleds och informeras av studie- och yrkesvägledaren om möjligheten att lämna en intresseanmälan till Individuellt Alternativ eller Yrkesintröduktion under ordinarie ansökningsperioder. Detta gäller inte om eleven redan har ansökt till gymnasiet.
3. Blanketten *”Övergång för elev till och inom gymnasieskolan/gymnasiesärskolan”* lämnas av avlämnande skola till Mottagningsgruppen. Mentor ansvarar för att blanketten fylls i och att studie- och yrkesvägledaren får det material som ska överlämnas. Vid överlämning ska följande information om eleven bifogas:
 - Den inledande kartläggningen steg 1-2 samt ämneskartläggning steg 3 om den genomförts.
 - Information om elevens kunskaper i de olika ämnena
 - Annan utredning och dokumentation som underlättar för eleven vid övergång till Introduktionsprogram.

Placering på Introduktionsprogram

Eleverna placeras på Språkintröduktion alternativt Individuellt alternativ eller Yrkesintröduktion utifrån bedömmningen i språkprofilen samt annan tillgänglig information.

Återkoppling till elev

Den gymnasieskola som ansvarar för elevens intröduktionsprogram skickar i augusti ett välkomstbrev med uppropstider till samtliga elever som antagits vid aktuell skola.

Elever som gör en intresseanmälan till Individuellt alternativ och Yrkesintröduktion får antagningsbesked via gymnasiestudera.se.