

**NORRKÖPING**

Bygg- och miljökontoret

Tillståndsenheten

601 81 Norrköping

tillstandsenheten@norrkoping.se, 011-15 00 00

**Ansökan om lotteritillstånd enligt 16 §
lotterilagen, inklusive tillståndsbevis****Sökande**

Förening
Organisationsnummer
Telefon (även riktnummer)
Utdelningsadress

Postnummer
Postort
E-postadress

Lotteriföreståndare (lotteriföreståndaren är ansvarig för lotteriet)

Förnamn
Efternamn
Personnummer
Telefon (även riktnummer)

Utdelningsadress
Postnummer
Postort
E-postadress

Serviceföretag (eventuellt)

Företag
Telefon (även riktnummer)
Utdelningsadress

Postnummer
Postort

Lotteriets art (tombola, 21-lott etc.)	Lottyp (LN-nr)	Antal lotter	Lottpris	Sammanlagt insatsbelopp	Högsta vinstvärde	Sammanlagt vinstvärde

Lottförsäljningsplats/-område

Försäljningstid, fr.o.m. - t.o.m. datum

Dragning sker

- ☐ Före försäljning
- ☐ Efter försäljning
- ☐ Senast, datum

Dragningsresultatet offentliggörs på följande sätt

- ☐ På separat dragningslista
- ☐ Genom anslag på försäljningsstället
- ☐ Genom annons i tidning, tidningens namn och datum då annons införs
- ☐ På lottsedeln
- ☐ Via webbsida, webbadress

Utfallen vinst ska vara uthämtad senast, datum
--

Plats där vinst ska hämtas ut



NORRKÖPING

Bygg- och miljökontoret

Tillståndsenheten

Bilagor

Till varje ansökan ska alltid följande handlingar bifogas:

- 1. **Vinstplan.**
- 2. **Ekonomisk kalkyl** för lotteriet.
- 3. **Protokollsutdrag** med föreningens beslut att ansöka om lotteritillstånd, lotteriets insatsbelopp och försäljningstid samt uppgift om vem som föreningen utsett till lotteriföreståndare.
- 4. Vid förhandsdragning ska föreningen antingen medsända **provlott** eller ange **LN-nr** för den lotttyp som föreningen vill använda.
- 5. Skriftligt **avtal** om serviceföretag anlitas.

Följande handlingar ska vidare bifogas i den mån **aktuella** handlingar ej tidigare bifogats lotteriansökan hos tillståndsmyndigheten:

- 6. Senaste **verksamhetsberättelse** inklusive ekonomisk redovisning.
- 7. **Stadgar** som antagits och som gäller för föreningen.
- 8. Förteckning över **styrelseledamöter** i föreningen med namn, adress och telefonnummer (ordförande, sekreterare, kassör).

Ekonomisk plan

(ska alltid fyllas i)

Beräknad tid för hyra, antal dagar

Inkomster	Kronor	Utgifter	Kronor
Sålda lotter		Vinster i form av pengar	
Erhållna rabatter		Vinster, ej pengar	
Annonsinkomster		Lotterimaterial	
Annonsinkomster		Annonskostnader	
Ränta på lotterikontot		Automathyra	
Övriga inkomster (ska specificeras nedan)		Lokal-/Platshyra	
		Kioskhyra	
		Försäljningsarvoden (inklusive sociala kostnader)	
		Konsultarvode	
		Kontrollantarvode (inklusive sociala kostnader)	
		Tillståndsavgift	
		Övriga utgifter (ska specificeras nedan)	

Summa, kronor		Summa, kronor	
---------------	--	---------------	--

Behållning, kronor	
--------------------	--

Specificering av övriga inkomster

Specificering av övriga utgifter

Underskrift

Datum och sökandens underskrift

Namnförtydligande

**NORRKÖPING**

Bygg- och miljökontoret

Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter, som namn, personnummer, adress, e-post, mobilnummer och telefonnummer. Syftet med behandlingen är för att kunna bedöma ansökan på rätt sätt och på rättssäker grund.

Dina uppgifter har samlats in från ifylld blankett. Vid all behandling av dina personuppgifter tillämpar vi den gällande integritetslagstiftningen. Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att en arbetsuppgift av allmänt intresse ska kunna utföras eller att en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras. Dina uppgifter kommer att sparas enligt den gällande dokumenthanteringsplanen för nämnden.

Vi kan behöva dela dina uppgifter med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Byggnads- och miljöskyddsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill:

- Få ut information om de uppgifter du har lämnat in till oss.
- Begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel.
- Begära överföring av uppgifter.
- Begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter.
- Göra invändningar.
- Begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på byggomiljokontoret@norrkoping.se.

Du kommer från den 25:e maj 2018 nå vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@norrkoping.se. Om du är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.



NORRKÖPING

Bygg- och miljökontoret

Tillståndsbevis

Diarienummer

Tillståndets avgift, kronor

Till kontrollant för lotteriet förordnas

Förnamn

Postort

Efternamn

Telefon (även riktnummer)

Utdelningsadress

Arvode, kronor

Postnummer

Underskrift

Datum och underskrift

Namnförtydligande

Plats för ev. stämpel: