



Ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker

NORRKÖPING

*Obligatoriska fält

Tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) för servering av alkoholdrycker

Ansökan avser

- Nytt stadigvarande serveringstillstånd Ändrat serveringstillstånd, diarienummer _____
- Nytt tillfälligt serveringstillstånd

Sökande

Företag*	Organisationsnummer*
Utdelningsadress*	Postnummer och postort*
Telefon (även riktnummer)*	E-postadress*

Kontaktperson

Namn*	
Telefon (även riktnummer)*	E-postadress*

Serveringsställe

Namn*	Restaurangnummer*
Utdelningsadress*	Postnummer och postort*
Telefon (även riktnummer)*	E-postadress*

Serveringslokaler

Lokaler inom vilka alkoholserving ska ske*
Högst antal personer i serveringslokalen/-erna*

Antal sittplatser i bordsavdelning/matsal

<input type="checkbox"/> Yta A	<input type="checkbox"/> Yta B	<input type="checkbox"/> Yta C	<input type="checkbox"/> Yta D, uteservering
--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--

Serveringens omfattning

Serveringsperiod

- Året runt
- Årligen under perioden (fr.o.m. – t.o.m.) _____
- Under perioden (fr.o.m. – t.o.m.) _____

Typ av servering

- Catering Roomservice
- Evenemang (t.ex. festival) Minibar
- Pausservering Provsmakning enligt 8 kap 6 §
- Uteservering Provsmakning enligt 8 kap 7 §

Postadress

Norrköpings kommun
Samhällsbyggnadskontoret
Miljö och hälsa
601 81 Norrköping

Besöksadress

Förvaltningshuset Rosen
Trädgårdsgatan 21

Telefon

011-15 00 00

E-postadress

miljo@norrkoping.se
Internet
www.norrkoping.se



Ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker

NORRKÖPING

Servering till

- Allmänheten
 Slutet sällskap

Beskrivning av verksamhet och inriktning

Alkoholdrycker som önskas serveras

- Starköl Spritdrycker
 Vin Andra jästa alkoholdrycker

Serveringstider

Klockslag då servering önskas påbörjas respektive avslutas (11:00 – 01:00 om inte annat har beslutats)

Serveringslokalerna ska vara utrymda senast 30 minuter efter serveringstidens utgång.

Övriga upplysningar

Prövningsavgift betald enligt kommunens fastställda taxa (datum, kvitto bifogas)

Sökanden ska ha avlagt kunskapsprov om svensk alkohollagstiftning innan tillstånd meddelas. Detta görs hos kommunen.

Sökandens underskrift

Ort och datum

Namnteckning

Namnförtydligande



Ansökan om tillstånd för servering av alkoholdrycker

NORRKÖPING

Bifogade handlingar

- Registrering/ändringsbevis för bolag eller enskild firma. Beviset får inte vara äldre än tre månader.
- Uppgifter om aktiefördelning i aktiebolag. Stryks lämpligen med protokoll från bolagsstämma eller utdrag ur aktiebok.
- Uppgifter om andelsfördelning i handelsbolag. Styrks genom kopia av bolagsavtal.
- Styrelseprotokoll och stadgar när det gäller föreningar.
- Bevis från Bolagsverket som visar vilka bolag eller föreningar sökanden ingår eller har ingått i de senaste fem åren.
- Köpeavtal/arrendeavtal.
- Hyresavtal utställt på sökande bolag (juridisk person).
- Ritning över köket. Skriftlig beskrivning av kökets utrustning.
- Planritning över serveringslokalerna med inritad bordsplacering, bar, dansgolv och spel. Markera även uteservering med längd och bredd. Ange antalet sittplatser inomhus och utomhus samt hur många som totalt får vistas i lokalerna.
- Handling som styrker sökandens kunskaper om alkohollagen.
- Beslut om registrering av livsmedelsanläggning samt kopia av anmälan om livsmedelshantering och beskrivning av livsmedelshantering.
- Handling som styrker att serveringsstället är lämpligt ur brandsäkerhetssynpunkt.
- Redovisning över finansiering som visar hur köpet och eventuell ombyggnad har finansierats.
- Handling som styrker varifrån investerat kapital kommer, t.ex. kopia på kontoutdrag, banklånehandling.
- Samtliga avtal med leverantörer, t.ex. dryckesleverantörer, leasingavtal etc.
- Budget för första årets drift med intäkterna fördelade på mat, hämtmat, starköl, vin, sprit, entré, spel.
- Likviditetsbudget för två månader.
- Kopia på skatte- och avgiftsanmälan till Skatteverket.
- Bevis om att företaget är registrerat för skatt, moms och arbetsgivaravgift hos Skatteverket.
- Beskrivning av driften, rollfördelning av personer som ingår i sökande bolag. Antal anställda med angivande av arbetsuppgift, anställningsform samt sysselsättningsgrad.
- Anmälan om serveringsansvarig personal samt anställningsbevis på dessa personer.
- Beskrivning av verksamhetens art och inriktning. Beskrivningen ska t.ex. ange tider för öppethållande, åldersgräns, huvudsaklig målgrupp, underhållning, dans, ordningsvakter, spel m.m.
- Meny.
- Kopia av kvitto på inbetald prövningsavgift.
- Fullmakt att teckna firma om detta inte framgår av registreringsbevis.
- Senast fastställda årsredovisning och revisionsberättelse för aktiebolag eller motsvarande ekonomiska uppgifter för övriga företagsformer.
- Avtal med blivande leverantör av alkoholdrycker.
- Företagets drogpolicy.
- Senaste årsmötesprotokoll med uppgift om styrelsens sammansättning och ledamöternas namn och personnummer.
- Bevis från bolagsverket gällande samtliga PBI om a) frihet från näringsförbud samt b) konkursfrihetsbevis. Bevisen får inte vara äldre än tre månader.
- Beskrivning av säljarens kommande uppgifter i verksamheten (anställd, serveringsansvarig o.s.v.) Avser ändrat tillstånd.
- Beskrivning av arrendegivarens framtida uppgifter i verksamheten. Avser ändrat tillstånd.
- Beskrivning av nuvarande personals framtida uppgifter i verksamheten. Avser ändrat tillstånd.

**NORRKÖPING****Behandling av personuppgifter**

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter, som namn, personnummer, adress, e-postadress, mobilnummer och telefonnummer. Syftet med behandlingen är för att kunna bedöma ansökan på rätt sätt och på rättssäker grund.

Dina uppgifter har samlats in från ifylld blankett. Vid all behandling av dina personuppgifter tillämpar vi den gällande integritetslagstiftningen. Den lagliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att en arbetsuppgift av allmänt intresse ska kunna utföras eller att en arbetsuppgift i samband med myndighetsutövning ska kunna utföras. Dina uppgifter kommer att sparas i enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Dina uppgifter kommer att delas med Polismyndigheten, skatteverket och Räddningstjänsten I Östra Götaland. Vi kan behöva dela dina uppgifter med en tredje part, om vi är skyldiga att göra så enligt lag. Men vi kommer aldrig att föra över dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Byggnads- och miljöskyddsnämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill:

- Få ut information om de uppgifter du har lämnat in till oss.
- Begära rättelse om du anser att någon uppgift är fel.
- Begära överföring av uppgifter.
- Begära att vi begränsar behandlingen av dina personuppgifter.
- Göra invändningar.
- Begära radering av dina uppgifter.

Detta gör du enklast genom att kontakta oss på miljo@norrkoping.se.

Du kommer från den 25:e maj 2018 nå vårt dataskyddsombud på dataskyddsbud@norrkoping.se. Om du är missnöjd med vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.